

ANAGRAFICA ESPOSITORE**DATI GENERICI ESPOSITORE**

Ragione sociale _____

Legale rappresentante _____

Indirizzo _____ CAP _____

Città _____ Provincia _____

Partita IVA _____ Codice fiscale _____

Codice SDI _____ Telefono _____

E-mail _____

Sito web _____

PEC _____

Nominativo frontalino stand e guida* _____

**Nel nominativo non saranno inserite le sigle afferenti le forme giuridiche dell'espositore (s.r.l., s.n.c., s.p.a. etc...)*

DATI RESPONSABILE

Inserire i dati della persona che seguirà il processo di iscrizione al BIVE e **a cui verranno inviate le informative, la documentazione e le fatture relative.**

Referente _____

Cellulare _____

E-mail _____

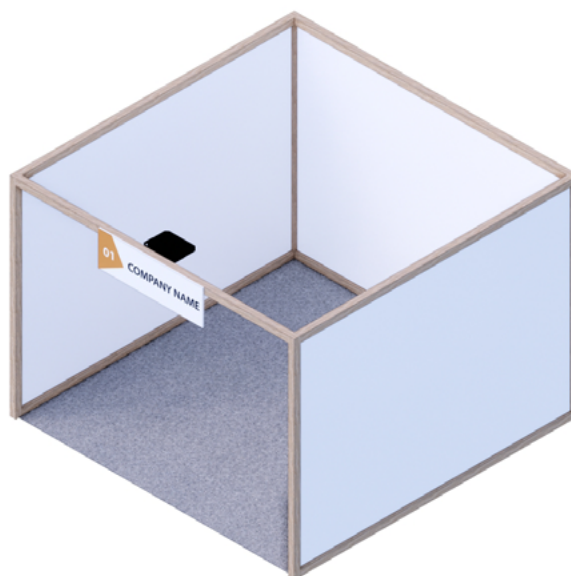
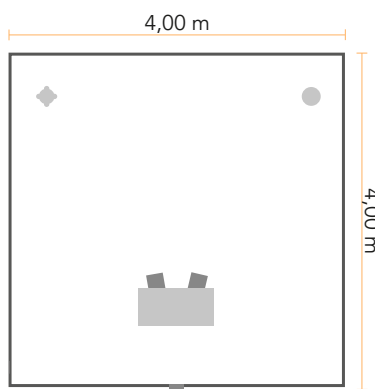
SCEGLIERE SETTORE DI RIFERIMENTO Software e digitalizzazione Soluzioni e materiali per le costruzioni Impianti e domotica Macchine e attrezzature Edilizia leggera Media ed editoria tecnica Formazione

SCHEDA STAND PREALLESTITO

□ ECOSTAND 16 MQ STANDARD (4x4 metri)*

2.500,00 € + IVA

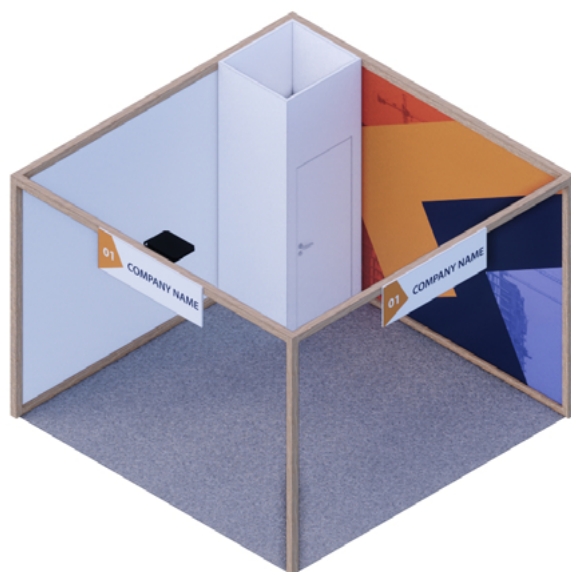
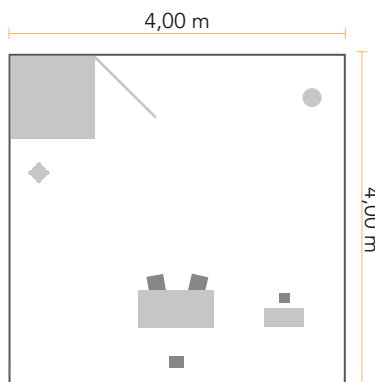
Struttura 4x4x3m composta da pareti in legno naturale, moquette colore grigio melange (fornita con pellicola protettiva), insegna con ragione sociale, 1 tavolo "total white", 2 sedie "ara", 1 cestino, 1 appendiabiti, 1 faretto LED ultraslim 50W, 1 ciabatta multipresa.



□ ECOSTAND 16 MQ PRESTIGE (4x4 metri)*

3.100,00 € + IVA

Struttura 4x4x3m composta da pareti in legno naturale, moquette colore grigio melange (fornita con pellicola protettiva), insegna con ragione sociale, 1 tavolo "total white", 2 sedie "ara", 1 cestino, 1 appendiabiti, 1 faretto LED ultraslim 50W, 1 ciabatta multipresa, 1 desk 100x100x50cm, 1 sgabello "bakita", 1 ripostiglio 1x1m, grafica 3x3m stampata su pannello con anima in cartone.



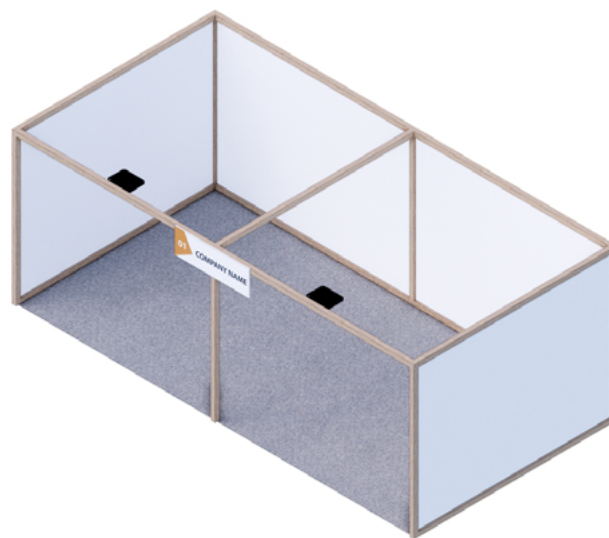
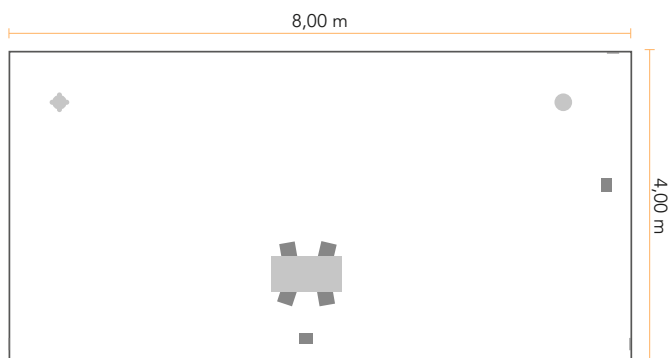
*Le immagini riportate sono inserite al solo scopo illustrativo, sono puramente indicative e non costituiscono elemento contrattuale soprattutto relativamente all'apertura dei lati dello stand.

SCHEMA STAND PREALLESTITO

ECOSTAND 32 MQ STANDARD (8x4 metri)*

4.500,00 € + IVA

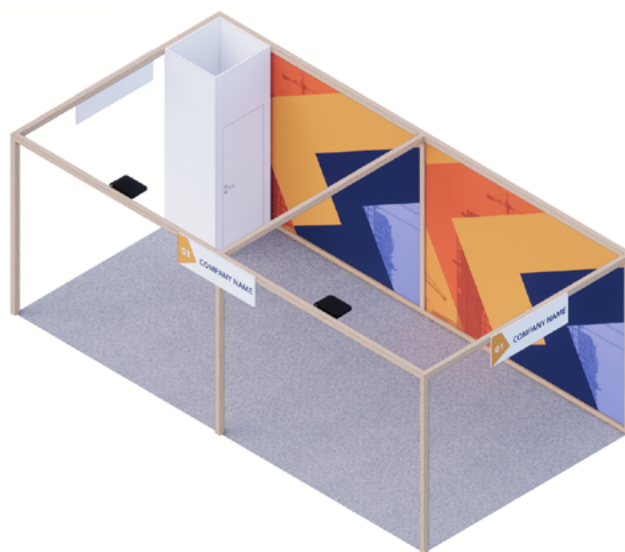
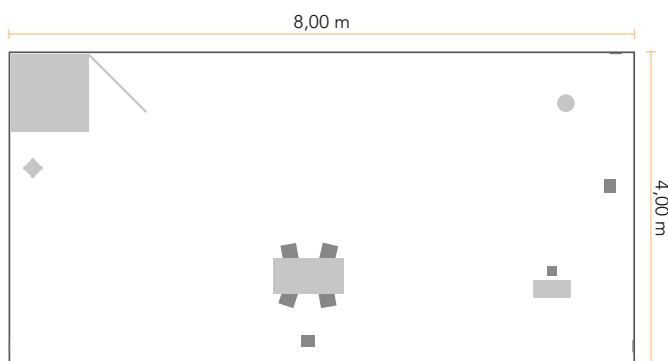
Struttura 8x4x3 (o 2,50) m composta da pareti in legno naturale, moquette colore grigio melange (fornita con pellicola protettiva), insegna con ragione sociale, 1 tavolo "total white", 4 sedie "ara", 1 cestino, 1 appendiabiti, 2 faretti LED ultraslim 50W, 1 ciabatta multipresa.



ECOSTAND 32 MQ PRESTIGE (8x4 metri)*

5.500,00 € + IVA

Struttura 8x4x3 (o 2,50) m composta da pareti in legno naturale, moquette colore grigio melange (fornita con pellicola protettiva), insegna con ragione sociale, 1 tavolo "total white", 4 sedie "ara", 1 cestino, 1 appendiabiti, 2 faretti LED ultraslim 50W, 1 ciabatta multipresa, 1 desk 100x100x50cm, 1 sgabello "bakita", 1 ripostiglio 1x1m, grafica 3x3m e 4x3m stampata su pannello con anima in cartone.



*Le immagini riportate sono inserite al solo scopo illustrativo, sono puramente indicative e non costituiscono elemento contrattuale soprattutto relativamente all'apertura dei lati dello stand.

SPECIFICHE STAND PREALLESTITO

Tipologia di allestimento*



- tavolo "total white"
- sedia "ara"
- desk desk 100x100x50cm
- sgabello "bakita"
- cestino
- appendiabiti
- faretto LED ultraslim 50W

**Il modello e la tipologia di arredi potrebbe variare in base alle disponibilità dell'allestitore.*

Catalogo servizi aggiuntivi

Per un elenco completo degli allestimenti aggiuntivi (servizi e arredi) sfoglia il catalogo dedicato presente sul sito web www.bive.it alla sezione "materiali", oppure scansiona il QR code



Informazioni

Per maggiori informazioni: espositori@bive.it

PROSPETTO COSTI

1. **QUOTA DI ISCRIZIONE OBBLIGATORIA 500,00€ + IVA**

2. **TIPOLOGIA AREA ESPOSITIVA**

AREA LIBERA INTERNA PERSONALIZZABILE
mq _____ x 95,00 € = _____ € + IVA

AREA LIBERA ESTERNA PERSONALIZZABILE
mq _____ x 65,00 € = _____ € + IVA

AREA PREALLESTITA

- Stand 16mq standard** 2.500,00 € + IVA
- Stand 16mq prestige** 3.100,00 € + IVA
- Stand 32mq standard** 4.500,00 € + IVA
- Stand 32mq prestige** 5.500,00 € + IVA

3. **SERVIZI IRRINUNCIABILI (allaccio corrente, immondizia, riscaldamento, wi-fi)**

mq _____ x 20,00 € = _____ € + IVA

IMPONIBILE _____ €	IVA _____ €	TOTALE _____ €
---------------------------	--------------------	-----------------------

TRANCHES DI PAGAMENTO

Prima tranche: quota di iscrizione _____ € IVA inclusa (all'atto dell'invio della domanda di iscrizione)

Seconda tranche: 50 % del costo _____ € IVA inclusa (entro il 1 agosto 2025)

Terza tranche: saldo rimanente _____ € IVA inclusa (entro il 1 ottobre 2025)

Modalità di pagamento

INTESTATARIO: EdilCross

BANCA DI APPOGGIO: UniCredit Banca

IBAN: IT82S0200861563000105341748

NOTE

PER ACCETTAZIONE

La ditta sottoscritta dichiara di approvare specificatamente il Regolamento Generale allegato alla presente domanda, le norme e le tariffe di partecipazione del BIVE riportate nel presente modulo. Confermiamo la veridicità di tutto quanto suddetto ed esonariamo l'associazione EdilCross da ogni pregiudizio che potesse derivare sia dalla non veridicità, sia in generale dalla inosservanza da parte nostra del Regolamento Generale, di cui dichiariamo aver preso visione e che accettiamo.

Data _____ Timbro e firma legale rappresentante _____

Autorizzo il trattamento dei dati aziendali inseriti in questo modulo ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data _____ Timbro e firma legale rappresentante _____

EdilCross

Via Lodovico Montegani, 14 - 20141 Milano

P.IVA 15015711003

Tel. 320 06 06 188

Mail segreteria@bive.it

PEC edilcross@pec.edilcross.it

www.bive.it

Progetto e direzione

Edilcross
marketing engineering

In collaborazione con

 **manaly**

Evento ospitato da

**ITALIAN
EXHIBITION
GROUP**
Providing the future

Quartiere
fieristico
di **Vicenza**

ARTICOLO 1 - Evento e organizzazione

Il BIVE - Biennale Veneto Edilizia è una fiera rivolta al mondo dell'edilizia, delle costruzioni e degli impianti organizzata dall'associazione EdilCross con sede legale in Via Lodovico Montegani, 14 - 20141 Milano - P.IVA 15015711003.

La fiera si terrà nei giorni 6, 7, 8 novembre 2025 presso il quartiere fieristico di Vicenza in Via dell'Oroficeria, 16.

ARTICOLO 2 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, compilata e firmata dal legale rappresentate dell'azienda espositrice, deve pervenire all'associazione EdilCross prima e non oltre il giorno 30 settembre 2025, oltre tale data la domanda di ammissione sarà presa in considerazione compatibilmente con le disponibilità di spazio. L'espositore è tenuto a versare alla sottoscrizione del contratto l'intero ammontare della quota di iscrizione pari a € 500,00 + IVA. Il 50% dell'importo complessivo della soluzione scelta dovrà essere versato entro il 1 agosto 2025; il rimanente dell'importo complessivo, al netto di quanto già versato, dovrà essere versato entro il 1 ottobre 2025. Il mancato pagamento delle somme nel termine previsto comporterà la trattenuta a titolo di penale di quanto versato e lo scioglimento di ogni impegno dell'associazione EdilCross che potrà quindi assegnare lo spazio espositivo ad altri. Il solo pagamento del saldo, infatti, darà diritto all'espositore di occupare lo spazio assegnato. Tale diritto non è cedibile a terzi.

Le domande di ammissione dovranno essere corredate di:

1. Anticipo di cui in premessa all'Art. 2;
2. Copia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con data non anteriore a sei mesi.
3. Dati dell'azienda da inserire nel catalogo generale e nel sito-web.
4. Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante l'azienda.
5. Elenco di apparecchi e macchinari in genere usati all'interno del proprio spazio espositivo, corredato di documentazione illustrativa (cataloghi, pieghevoli, foto etc.) dei prodotti delle aziende che intendono esporre.
6. Identica documentazione per le aziende, ove presenti, consociate, rappresentate o ospiti.
7. Nel caso in cui l'espositore non intenda usufruire dei servizi di preallestimento dell'associazione EdilCross (attraverso l'allestitore ufficiale Manaly Soc. Coop.) dovrà fornire l'apposita documentazione del proprio allestimento rispettando gli standard previsti dal regolamento dell'associazione EdilCross. In ogni caso il progetto dello stand realizzato dovrà essere sottoposto alla preventiva approvazione dell'associazione EdilCross. L'accettazione delle domande di ammissione e l'assegnazione dello stand sono rimesse all'insindacabile giudizio dell'associazione EdilCross. Nel caso di mancata ammissione ne sarà data comunicazione, senza necessità di motivazione, con restituzione di quanto versato; l'espositore non potrà richiedere dell'associazione EdilCross alcun indennizzo per nessun titolo o causale.

L'assegnazione degli spazi esterni nell'area fieristica, se prevista, avviene a discrezione dell'associazione EdilCross. Gli spazi esterni sono adibiti di solito all'esposizione di mezzi (automezzi etc.) ospitanti prodotti e servizi oppure installazioni espositive o assegnati in casi particolari per incompatibilità con le strutture interni dei padiglioni espositivi. L'associazione EdilCross si riserva comunque la facoltà di modificare le modalità di partecipazione e l'ubicazione del posteggio assegnato. Ogni modifica non dà diritto all'espositore alla richiesta di risarcimento.

ARTICOLO 3 - Accesso degli espositori

Gli espositori con stand preallestito potranno accedere ai padiglioni per le operazioni di allestimento dalle ore 11.00 alle ore 18.30 del giorno 5 novembre 2025. Gli espositori con stand in area libera e le loro ditte allestitrici potranno accedere ai padiglioni per le operazioni di allestimento nei giorni 3, 4, 5, novembre 2025 dalle ore 9.00 alle ore 18.30 previa comunicazione all'indirizzo mail segreteria@bive.it. Durante la manifestazione, agli espositori sarà consentito l'accesso ai padiglioni 60 minuti prima dell'apertura al pubblico. Per l'intera durata e per tutto l'orario di apertura della fiera, l'espositore deve garantire il presidio dello stand assegnatogli. L'associazione

EdilCross si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente le date della manifestazione. Il disallestimento potrà avvenire dalle ore 16.30 alle ore 19.00 del 8 novembre 2025.

Gli espositori che usufruiscono di un'area libera e che avessero necessità di ulteriore tempo potranno svolgere le operazioni di disallestimento nella giornata di domenica 9 novembre dalle ore 8.30 alle ore 18.00. Gli espositori sono tenuti a sostare i propri veicoli (in eccedenza a quelli gratuiti) nei parcheggi a pagamento indicati dal personale presente nel quartiere fieristico.

Resta inteso che l'accesso al padiglione da parte degli espositori per le operazioni di allestimento potrà avvenire soltanto se l'espositore risulti in regola con tutti i pagamenti; al primo arrivo l'espositore o personale da lui delegato in forma scritta, è tenuto a recarsi presso la segreteria organizzativa per le operazioni di check-in.

Per le operazioni di allestimento gli espositori e le loro eventuali ditte allestitrici dovranno ottenere apposito pass allestimento tramite la registrazione sul portale <http://safetyportal.vicenzafiera.it/> gestito da Exhibition Group S.p.A..

ARTICOLO 4 - Accesso dei visitatori

Alla fiera si accede previa esibizione di biglietto gratuito. L'accesso alla fiera per i visitatori è previsto dalle ore 09:30 alle ore 18:00 nei giorni 6 e 7 novembre e dalle ore 09:30 alle ore 16:30 il giorno 8 novembre 2025.

ARTICOLO 5 - Area di esposizione

La fiera si articolerà in cinque settori espositivi tematici:

- **Software e digitalizzazione**
- **Soluzioni e materiali per le costruzioni**
- **Impianti e domotica**
- **Macchine e attrezzature**
- **Edilizia leggera**

Si rimanda al sito-web www.bive.it per un elenco completo delle categorie merceologiche ricomprese nei vari settori.

Previsti poi anche i due settori a corollario: Media ed editoria tecnica e Formazione.

La direzione si riserva di introdurre nuove aree o di modificare quelle sopra elencate. Spetta inoltre alla direzione stabilire l'appartenenza o meno di un espositore ad una particolare area.

ARTICOLO 6 - Ammissione

Sono ammessi ad esporre alla manifestazione:

1. Produttori, fornitori di servizi, le cui attività rientrino nelle aree di esposizione di cui all'art. 5 del presente regolamento.
2. I loro distributori autorizzati e/o rappresentanti esclusivi per l'Italia o parte del territorio nazionale.
3. Consorzi, ditte individuali, associazioni, fondazioni, società, enti e case editrici, ed ogni altra forma di persona giuridica le cui attività rientrino nelle aree di cui all'art. 5 del presente regolamento, con riferimento a prodotti, beni e servizi comunque ivi compresi.

ARTICOLO 7 - Aziende rappresentate

L'espositore nella domanda di ammissione dovrà indicare tassativamente sia la propria ragione sociale che i propri segni distintivi. Per ciascuna delle aziende rappresentate o consociate l'espositore è tenuto al pagamento della quota indicata nella domanda di partecipazione che consentirà di esporre prodotti e materiale pubblicitario nonché l'inserimento nella guida ufficiale della manifestazione.

Aziende rappresentate in esclusiva.

Gli espositori devono indicare sulla domanda di ammissione le aziende rappresentate. Inoltre devono dimostrare di rivestire la qualità di distributori esclusivi per tutto o parte del territorio nazionale, allegando una dichiarazione della stessa azienda rappresentata, o copia del contratto di distribuzione valida per l'anno in corso. Nel caso sorgesse contestazione in merito alla spettanza della qualità di distributore esclusivo, farà testo esclusivamente la dichiarazione scritta dall'azienda rappresentata.

Aziende ospiti.

Tutti gli espositori possono chiedere di ospitare all'interno del proprio stand altre aziende, dichiarandole in domanda ed allegando l'autorizzazione scritta delle stesse. L'associazione EdilCross si riserva di volta in volta l'opportunità di accettare tale richiesta previa pagamento di quota di iscrizione di 500,00€ + IVA.

Aziende consociate.

In caso di partecipazioni collettive (gruppi, consorzi, associazioni, etc.) la società capogruppo intestataria della domanda di ammissione può allegare le altre aziende fornendo la documentazione comprovante di essere l'azienda capogruppo. Senza la documentazione sopra richiesta, le aziende rappresentate, ospiti e consociate non verranno inserite nel catalogo generale né nel sito-web della fiera. Resta inteso che le aziende rappresentate, ospiti e consociate saranno tenute a pagare una quota di iscrizione di 500,00€ + IVA

ARTICOLO 8 - Servizi vari

I servizi inclusi nella quota d'iscrizione della fiera sono i seguenti:

1. Pubblicazione del logo nel catalogo espositori sul sito www.bive.it, sulla guida ufficiale e sulla piantina della manifestazione;
2. n.5 tessere espositori ogni 16 mq di area espositiva acquistata;
3. n. 1 pass auto;
4. 1000 biglietti personalizzati da inviare ai propri contatti;
5. Assicurazione Responsabilità Civile verso terzi;
6. Presidio medico;
7. Sorveglianza generale;
8. Presidio VV.FF.

ARTICOLO 9 - Assegnazione stand

Le preferenze espresse dall'espositore all'atto della sottoscrizione della Domanda di Ammissione, verranno prese in considerazione tenendo conto dell'interesse generale della manifestazione e non saranno in nessun modo vincolanti. L'organizzatore a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione della postazione, variarne le dimensioni anche se già assegnate, modificare i percorsi, e l'ingresso della manifestazione, ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche e/o per esigenze organizzative a suo insindacabile giudizio. Tali eventuali modifiche disposte dall'Organizzazione non legittimano in alcun caso la dichiarazione di rinuncia dell'espositore.

ARTICOLO 10 - Il sito-web

www.bive.it è il sito-web che l'associazione EdilCross destina all'evento. Gli espositori hanno la possibilità di acquistare banner e la pubblicazione di articoli e comunicati stampa sullo stesso che resteranno visibili sul sito-web fino al sopraggiungere della successiva edizione della manifestazione.

ARTICOLO 11 - Uso del marchio BIVE

Gli espositori potranno utilizzare il marchio BIVE, nelle loro comunicazioni e sugli stampati, esclusivamente nelle declinazioni e con il lettering indicato dall'organizzazione.

ARTICOLO 12 - Riproduzioni audiovisive

Le proiezioni di film e le esecuzioni musicali effettuate per mezzo di apparecchiature idonee, sono soggette al pagamento dei diritti d'autore. Notizie dettagliate circa le modalità e i diritti che dovranno essere corrisposti, saranno fornite dalla S.I.A.E. (Società Italiana Autori/Editori Corso Stati Uniti, 20 10128 Torino tel.011/5620684), con la quale l'espositore deve prendere preventivo accordo. L'espositore deve quindi essere premunito di preventivo permesso S.I.A.E.. Durante la Manifestazione, funzionari della S.I.A.E. provvederanno a visitare gli stand per i necessari controlli dell'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti dalle vigenti leggi sul diritto d'autore. In ogni caso l'espositore deve chiedere preventiva autorizzazione all'associazione EdilCross.

ARTICOLO 13 - Rinuncia

Le rinunce per qualsiasi motivo dovranno essere comunicate, per lettera raccomandata o telegramma, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto e comunque non oltre il 1 settembre 2025, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto già pagato e non esonera dal pagamento del saldo ancora dovuto. In ogni caso, qualora la comunicazione della mancata partecipazione avvenga non per iscritto o fuori dal termine, il rinunciante, oltre ad essere tenuto al pagamento dell'intero importo, deve corrispondere a titolo di penale una somma pari a 3.000,00 €.

ARTICOLO 14 - Rilascio tessere per gli espositori

L'associazione EdilCross rilascerà una settimana prima dell'evento ad ogni espositore le tessere espositori che, strettamente personali, devono essere esibite ogni giorno per l'ingresso in padiglione.

ARTICOLO 15 - Allestimenti e disallestimenti

Se entro i termini indicati nel presente regolamento, per l'allestimento l'espositore non avrà provveduto ad occupare lo spazio assegnato, l'associazione EdilCross si riserverà il diritto di considerare lo stesso rinunciario. Prima della data di disallestimento non sarà consentito asportare materiale già in esposizione. Eventuali deroghe agli orari di allestimento/disallestimento dovranno essere richieste per iscritto agli organizzatori specificando per esteso i nominativi delle persone interessate con almeno 12 ore di anticipo comportando un addebito di 310,00 euro per ora.

L'Organizzazione tratterà fino ad avvenuto pagamento il materiale (contenuto nello stand e relativo allestimento) addebitandone le spese di stoccaggio e deposito all'espositore, rivestendo l'associazione EdilCross la qualità di depositario con diritto di ritenzione dei beni dell'espositore a garanzia del proprio credito. Nessun espositore potrà installare nello spazio a lui assegnato arredamenti, oggetti tali da privare di luce, arrecare molestia o comunque nuocere ad altri espositori. L'utilizzo di apparecchi scenici per la riproduzione di fumi è vietato.

L'associazione EdilCross si riserva il diritto di fare eliminare o di fare modificare, a spese dell'espositore, quelle installazioni che possono pregiudicare o danneggiare l'aspetto generale della manifestazione, o che siano d'incomodo ad altri espositori o al pubblico. Le strutture costitutive l'allestimento non dovranno superare l'altezza di Mt. 4,00 da terra. L'associazione EdilCross potrà variare detto limite dandone avviso agli espositori e potrà in ogni modo, di volta in volta e a suo insindacabile giudizio, autorizzare per iscritto deroghe agli stessi, senza che ciò possa essere in ogni modo invocato da altri espositori e senza che altri possano dolersi della deroga stessa.

L'allestimento degli spazi, adiacenti ai muri perimetrali dei padiglioni, dovrà essere realizzato in modo tale che l'eventuale parete di fondo sia autoportante e disti almeno 20 cm dalla parete del padiglione. In ogni caso le pareti degli stand non potranno essere ancorate ai muri o alle strutture dell'area espositiva. Eventuali deroghe potranno essere richieste per iscritto all'associazione EdilCross che, a suo insindacabile giudizio, potrà autorizzarne i lavori che saranno svolti sotto la sua supervisione ma a totale carico dell'espositore richiedente, cui saranno addebitati anche i relativi costi di ripristino.

In tutti i casi in cui le aziende espositrici non si avvarranno dell'opportunità di acquistare l'allestimento dall'associazione EdilCross, avranno il proprio spazio espositivo delimitato unicamente da strisce colorate sul pavimento con l'obbligo di moquettare ed allestire il proprio spazio espositivo; il progetto dello stand realizzato per la manifestazione dovrà essere sottoposto all'approvazione dell'associazione EdilCross.

L'espositore si impegna a fornire a Exhibition Group S.p.A., tramite il portale <http://safetyportal.vicenzafiera.it/> tutta la documentazione obbligatoria relativa la progetto e alla conformità dello stand montato (dichiarazione conformità dell'impianto elettrico, visura dell'elettricista esecutore dei lavori, dichiarazione di reazione al fuoco dei materiali impiegati, dichiarazione di corretto montaggio e documento di regolarità contributiva) al fine di potersi stampare gli idonei pass di allestimento e disallestimento dal safety portal.

L'associazione EdilCross e Exhibition Group S.p.A. si riservano il diritto di adire le vie legali per il risarcimento dei danni cagionati dalle attività relative all'allestimento posto in essere dall'Espositore ovvero da ditte da questi autorizzate, rimanendo sollevati da qualsivoglia responsabilità nei confronti della Pubblica Amministrazione e/o di terzi (persone fisiche o giuridiche). L'autorizzazione per realizzare l'allestimento viene rilasciata alla ditta espositrice previo pagamento del saldo. Sono a cura e a carico dell'Espositore tutte le pratiche amministrative che si rendessero necessarie per la partecipazione alla manifestazione (nullaosta A.S.L., ove richiesto; autorizzazione e pagamento alla S.I.A.E. per gli eventi e le emissioni video-sonore; quant'altro necessario per il visto della Commissione Provinciale di Vigilanza). Gli allacciamenti ad impianti elettrici, eventualmente dovessero rendersi necessari per una cablatura superiore a 1 kW, dovranno essere preventivamente richiesti all'associazione EdilCross e Italian Exhibition Group S.p.A. e tutti i relativi costi e consumi di utenza saranno a carico dell'espositore.

Sia per l'allestimento che per il disallestimento nei quali si rende necessaria la movimentazione di macchinari di considerevoli dimensioni, gli espositori sono tenuti obbligatoriamente a concordare preventivamente date, orari e modalità di trasporto e rispettare le indicazioni fornite dall'associazione EdilCross. Per ogni esigenza logistica di carico, scarico e movimentazione della merce all'interno del quartiere fieristico è fatto obbligo di rivolgersi ad Expotrans, fornitore Ufficiale di Italian Exhibition Group S.p.A., anche in caso si sia autonomi con propri mezzi. (Expotrans: T. 334 6156119 | F. 0444 969092 | info.fieravicenza@expotrans.net).

ARTICOLO 16 - Sicurezza

L'Espositore nella figura del Datore di lavoro dell'azienda, assume nei confronti di Italian Exhibition Group S.p.A. e l'associazione EdilCross, ai fini della sicurezza e dei terzi, ogni Responsabilità connessa alle predette attività. Lo stesso Espositore, per tutte le attività effettuate per suo conto all'interno del Quartiere Fieristico "Fiera di Vicenza", sarà l'unico Responsabile anche nelle fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento della Manifestazione.

E' obbligo dell'Espositore rispettare le norme riportate nel Regolamento Tecnico del Quartiere Fieristico "Fiera di Vicenza", nel Regolamento sulla Sicurezza sul Lavoro e nel Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.), vigenti presso Italian Exhibition Group S.p.A..

Tali documenti sono scaricabili dall'area riservata del sito (<https://vicenza.aetevent.com>), nonché nel Safety Portal e sottoscritti al momento di accettazione della domanda di partecipazione.

L'Espositore, oltre modo, ha l'obbligo di trasmettere i citati Regolamenti anche alle Ditte indicate per l'allestimento, facendo rispettare le norme ivi contenute.

L'Espositore assume a proprio carico, obbligandosi a mantenere manlevata e indenne Italian Exhibition Group S.p.A. e l'associazione EdilCross, senza diritto di rivalsa verso la stessa o a richiedere compensi alle medesime, ogni più ampia responsabilità per tutti gli eventuali danni a cose (quali, a mero titolo esemplificativo, merce, strutture e arredi), a persone o ad animali che, nell'esecuzione della fase di allestimento e disallestimento, lo stesso o i suoi dipendenti o incaricati, direttamente o indirettamente, possano arrecare a terzi o a Italian Exhibition Group S.p.A. e l'associazione EdilCross, a prescindere dalle modalità con cui l'evento dannoso si verifichi.

Gli Allestitori, per aver accesso nel periodo di allestimento e disallestimento, dovranno stampare autonomamente i badge personali e caricare tutta la documentazione obbligatoria relativa allo stand, al fine di ottenere l'autorizzazione al montaggio, su <http://safetyportal.vicenzafiera.it/>

Per poter accedere al quartiere fieristico durante il periodo di allestimento e disallestimento, tutto il personale dovrà essere in possesso del badge stampato dal Safety Portal di Fiera di Vicenza.

Al fine di prevenire problemi concernenti la sicurezza, si comunica che i tempi di allestimento e disallestimento dovranno essere rigorosamente rispettati.

Scaduti i termini indicati per l'allestimento delle strutture e per la sistemazione della merce all'interno degli stand, IEG con il supporto

del Servizio di Vigilanza e degli Ispettori di Quartiere, applica una penale pari a 500,00 €/h o frazione di ora di permanenza oltre l'orario consentito come previsto dal Regolamento Tecnico di quartiere. Scaduti i termini indicati per il disallestimento, laddove vi siano ancora degli Espositori che non abbiano rispettato le tempistiche di cui al presente documento, a questi ultimi sarà applicata una sanzione di 500,00 Euro al giorno, oltre l'addebito di ogni costo conseguente alla demolizione e smaltimento degli allestimenti e la possibilità di Italian Exhibition Group S.p.A. e l'associazione EdilCross di rivalersi per i danni subiti dal mancato rilascio delle aree, come previsto dal Regolamento Tecnico di quartiere.

L'Espositore si assume a proprio carico, obbligandosi a mantenere manlevata e indenne Italian Exhibition Group S.p.A. e associazione EdilCross, senza diritto di rivalsa verso la stessa o a richiedere compensi alla medesima, ogni più ampia responsabilità per tutti gli eventuali danni a cose (quali, a mero titolo esemplificativo, merce, strutture e arredi), a persone o ad animali che, nell'esecuzione della fase di allestimento e disallestimento, lo stesso o i suoi dipendenti o incaricati, direttamente o indirettamente, possano arrecare a terzi o a Italian Exhibition Group S.p.A. e l'associazione EdilCross, a prescindere dalle modalità con cui l'evento dannoso si verifichi.

Per tutte le altre norme (in particolare per l'allestimento e il disallestimento, e per la sicurezza) si sottolinea l'obbligo di attenersi a quanto prescritto dal Regolamento di Partecipazione (scaricabile su <https://vicenza.aetevent.com>) e nel Regolamento Tecnico vigente di Fiera di Vicenza.

ARTICOLO 17 - Sorveglianza

La custodia e la sorveglianza degli stand durante l'orario d'apertura della Manifestazione compete ai rispettivi espositori. Si fa obbligo pertanto alle ditte espositrici d'essere presenti nello stand con il loro personale, un'ora prima dell'apertura della sede espositiva al pubblico, presidiando lo stesso fino alla chiusura serale. L'associazione EdilCross non risponde degli oggetti o merci lasciate incustodite all'interno dello stand durante gli allestimenti, il disallestimento o l'apertura al pubblico. L'associazione EdilCross, a seguito degli accordi con Exhibition Group S.p.A., pur usufruendo per tutta la durata della manifestazione e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e per lo sgombero degli stands di un servizio di vigilanza di Exhibition Group S.p.A. nel rispetto delle attività ordinarie normalmente programmate in base alle attività istituzionali e limitatamente al controllo dei varchi, è esonerata da ogni responsabilità in ordine a furti e/o danni che si dovessero verificare a scapito dell'espositore.

Si raccomanda vivamente all'espositore di sottoscrivere apposita polizza assicurativa con primaria compagnia nazionale relativa, oltre alla RCT, anche alle materie, merci, attrezzature e materiali presenti nel quartiere fieristico durante l'esposizione con durata pari all'intero periodo della manifestazione, inclusi i giorni dedicati all'allestimento e allo smontaggio. In ogni caso, con l'accettazione della presente clausola, l'Espositore manleva l'associazione EdilCross da qualsivoglia responsabilità per gli eventuali danni che la succitata polizza assicurativa avrebbe garantito.

ARTICOLO 18 - Assicurazioni

Ciascun espositore, in relazione alle merci e all'arredamento che introdurrà nell'ambito delle zone espositive, tramite il pagamento della quota dei servizi forfettari stipula con la società assicuratrice prescelta dall'associazione EdilCross una polizza di Responsabilità Civile per danni cagionati a terzi, nell'ambito delle zone espositive, con un massimale unico alla concorrenza di 1.000.000,00 euro. In eccedenza da quanto previsto. Ad ogni espositore è consigliato:

- di contrarre adeguata copertura assicurativa contro il furto in qualsiasi forma e di qualsiasi specie, comprese le rotture così come definito dall'art. 624 del C.P.;
- di contrarre un'assicurazione ulteriore contro i danni da incendio e rischi accessori fino alla concorrenza della totalità della merce esposta;
- di contrarre adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi in eccedenza al massimale indicato;
- resta in ogni modo inteso che tutte le coperture assicurative do-

vanno esser stipulate con le principali compagnie d'assicurazione a cura e spese dell'espositore;

- dovranno contenere la rinuncia dell'azione di rivalsa nei confronti dell'associazione EdilCross o persona o società da lei designata all'organizzazione della manifestazione verso eventuali terzi responsabili;
- dovranno valere per tutto il periodo di permanenza dell'espositore e dei suoi beni nell'ambito del padiglione fieristico ivi compresa la fase d'allestimento e sgombero degli stand.

In ragione a quanto sopra restano ad esclusivo carico dell'espositore eventuali franchigie ed esclusioni di coperture assicurative patuite con l'assicuratore prescelto.

Qualora l'espositore non intendesse contrarre le operazioni sopra suggerite è tenuto obbligatoriamente a rilasciare autocertificazione nella quale l'associazione EdilCross è totalmente esonerata da qualsivoglia responsabilità civile e penale derivante dalla mancata attuazione delle norme prescritte.

ARTICOLO 19 – Divieti

È assolutamente vietato:

1. Cedere o sublocare a terzi, anche a titolo gratuito, il posteggio assegnato.
2. Esporre nei posteggi, prodotti relativi a settori non specificati nella domanda d'ammissione. Deroghe a tale divieto potranno essere eccezionalmente ammesse se giustificate da esigenze d'esposizione o dimostrazione di un prodotto legittimamente esposto, purché richieste per iscritto almeno 30 giorni prima dell'apertura.
3. Effettuare prestazioni sonore, attrazioni e/o qualsiasi tipo di richiamo fonico all'interno degli stand che sia tale da arrecare disturbo agli stand limitrofi.
4. Esporre ed utilizzare supporti (videocassette, DVD, CD rom, CDI, CD, multicasette, dischi, floppy etc.) non in regola o in violazione della normativa prevista dalla legge n. 633 del 21/4/1941 (legge sul diritto d'autore) e del D.L. 685 del 16/11/1994 (attuazione delle direttive 92/100/CEE concernente il diritto di noleggio, il diritto di prestito e taluni diritti connessi al diritto d'autore in materia di proprietà intellettuale) e successive variazioni e/o modifiche. L'espositore pertanto si assumerà ogni responsabilità circa l'inosservanza delle disposizioni sopra menzionate.
5. Fare pubblicità ad alta voce o con l'impiego di altoparlanti o di altri apparecchi o mezzi sonori nonché la distribuzione, fuori spazio assegnato, di cataloghi, listini e di materiale pubblicitario di ogni natura. Eventuali presenze di testimonial o l'organizzazione di altri eventi che possano determinare concentrazioni di pubblico che eccedano le normali condizioni d'uso dei padiglioni, devono essere preventivamente segnalate all'associazione EdilCross.

L'espositore è obbligato a presentare in tal caso un dettagliato programma dell'evento. Indicando, in particolare, le misure di sicurezza che intende adottare. Gli eventuali costi aggiuntivi saranno a completo carico dell'espositore.

6. L'esposizione, l'uso e la diffusione di cartelli, manifesti, opuscoli, campioni, depliant o simili che non abbiano carattere commerciale, ma facciano riferimento a programmi economici, politici, sociali, etici o che creino polemica concorrenziale con gli altri Espositori.
7. La raccolta di firme, dichiarazioni e giudizi.
8. La propaganda e i giudizi che possono suonare come critica ed offesa ad Istituzioni Politiche e Sociali.
9. La permanenza, anche dei propri dipendenti, nel quartiere fieristico dopo la chiusura serale di esso o nei singoli padiglioni e dei settori nelle ore di chiusura previste dal presente regolamento.
10. La circolazione e la sosta nel quartiere fieristico di veicoli di qualsiasi genere, ad eccezione di quelli espressamente autorizzati o impiegati per il rifornimento merci, nei limiti delle apposite disposizioni.
11. Smontare i propri allestimenti e rimuovere le merci esposte prima del giorno e dell'ora stabiliti dall'associazione EdilCross per il disallestimento.
12. Introdurre e lasciare presso il proprio stand o comunque nel padiglione materiali infiammabili, materie esplosive, prodotti detonanti

e pericolosi o comunque suscettibili di provocare danni o molestia.

13. Eseguire opere che deteriorino o manomettano i materiali, gli impianti e le attrezzature dell'associazione EdilCross nonché eseguire modifiche alle strutture e agli allestimenti

14. Eseguire all'interno dei padiglioni, durante la fase di preparazione di allestimento, lavorazione del legno, dei metalli e di materiali in genere che comportino la produzione di polvere o di materiali da risulta (taglio, piallatura, smerigliatura, saldatura, dipintura a spruzzo etc.) o fastidio e/o pericolo e danni per persone o cose dell'associazione EdilCross, e non. È consentito, invece, all'interno dei padiglioni il semplice montaggio dei componenti finiti.

15. Eseguire lavori nello stand durante le ore di visita del pubblico.

16. Applicare autoadesivi su qualsiasi struttura del padiglione fieristico.

17. Gli eventuali mezzi di trasporto esposti (auto, motocicli, camion, autopompe, autocisterne, trattori, ruspe etc.) dovranno essere con serbatoio vuoto, impianto elettrico distaccato dalla batteria, ovvero privi di mezzi alternativi che ne consentano la locomozione o anche la sola accensione.

18. Chiudere i lati liberi del posteggio assegnato con pareti continue con una lunghezza superiore al 75% della lunghezza del lato.

L'associazione EdilCross potrà a suo insindacabile giudizio, concedere deroghe in materia, senza che ciò possa essere comunque richiesto da altri espositori e senza che altri possano lamentarsi di tale deroga. La violazione anche di uno solo di questi divieti comporterà la chiusura momentanea dello stand o l'immediata esclusione o espulsione dalla manifestazione in corso o la non ammissione a quelle successive, a giudizio insindacabile dell'associazione EdilCross. L'espositore inadempiente non potrà pretendere alcun risarcimento dall'associazione EdilCross a seguito delle sanzioni, fermo restando lo stesso diritto dell'associazione EdilCross al risarcimento dei danni eventualmente subiti. L'associazione EdilCross dovrà in ogni modo essere ritenuta indenne da eventuali sanzioni che in conseguenza di tali inosservanze dovessero essere comminate dagli organi di polizia giudiziaria, da altri organi di vigilanza ed in genere dalla Pubblica Autorità. L'associazione EdilCross si riserva il diritto di procedere nei confronti dei responsabili per ottenere il risarcimento di eventuali danni per pregiudizi che dalla loro condotta scorretta possono derivare all'immagine della fiera. L'associazione EdilCross potrà disporre come crederà più opportuno degli spazi rimasti liberi per esclusioni dovute al regolamento. Gli espositori non potranno opporsi a riproduzioni grafiche, fotografiche o cinematografiche del complesso espositivo dei padiglioni e quanto in esso contenuto e alla vendita di tali riproduzioni, se disposte dall'associazione EdilCross.

19. È fatto divieto all'espositore di abbandonare la fiera prima dell'orario di chiusura; l'Organizzatore potrà applicare una sanzione fino ad un massimo di € 700,00 + IVA

ARTICOLO 20 - Azioni promo-pubblicitarie ed eventi particolari

La pubblicità ambulante è vietata, così come la distribuzione di materiale promozionale nelle corsie e nei viali all'interno dell'Area Fiera.

ARTICOLO 21 - Cause di forza maggiore

Nel caso in cui la Manifestazione, per casi imprevisi di qualsiasi natura, non potesse aver luogo, verrà data immediata comunicazione a tutti coloro che abbiano già presentato la domanda di ammissione e verrà restituita la somma versata. Con il rimborso della somma predetta non potrà essere avanzata nei confronti dell'associazione EdilCross altra richiesta di alcun genere per nessun titolo o causale. Se la manifestazione subisse un cambiamento di data, una chiusura anticipata o una temporanea sospensione, oltre la volontà dell'associazione EdilCross, nessun indennizzo sarà dovuto agli espositori per nessun titolo o causale. L'associazione EdilCross si riserva il diritto di modificare le date e l'orario di apertura e chiusura dei padiglioni, senza che ciò possa dare luogo a qualsiasi pretesa di rimborso o di indennità da parte degli espositori.

ARTICOLO 22 - Disposizioni generali

L'associazione EdilCross si riserva di emanare con immediata efficacia obbligatoria, ulteriori norme e disposizioni, dandone preventiva comunicazione scritta. L'espositore, con la firma della domanda di ammissione, si impegna a prendere visione e a rispettare tutte le norme tecniche relative alla realizzazione degli allestimenti e alla prevenzione incendi, di cui verrà data comunicazione scritta. L'espositore è anche tenuto, qualora non dovesse entrare in possesso di tali norme e farne in tempo utile esplicita richiesta all'associazione EdilCross. È obbligo per chiunque, durante il periodo di allestimento, gestione e disallestimento dello spazio assegnato di curare l'osservanza di tutte le norme vigenti, in materia di prevenzione incendi, infortuni e igiene. L'associazione EdilCross non potendo controllare che tali norme vengano applicate dagli espositori e dalle loro ditte allestitrici, declina ogni responsabilità per le conseguenze che dovessero derivare dalla violazione delle norme di legge, fatto salvo il diritto di rivalsa qualora i danni derivino dall'inosservanza delle norme sopra citate.

L'espositore dovrà promuovere l'azione di coordinamento, considerando inoltre i rischi specifici dell'operare all'interno del quartiere fieristico, definiti in maniera non esaustiva, ma solo esemplificativa delle presenti indicazioni. Dovrà rendere edotti i vari soggetti che saranno chiamati all'interno del quartiere fieristico dei divieti, prescrizioni e rischi presenti. L'associazione EdilCross declina ogni responsabilità per qualunque fatto o conseguenza derivante dal mancato rispetto delle norme di legge citate e si riserva il diritto di rivalsa in ogni sede, ove, da eventuali inadempienze, dovessero a lei derivare danni di qualunque natura.

PER ACCETTAZIONE

Data _____

Timbro e firma legale rappresentante
